



Hochschule für Technik und
Wirtschaft Dresden
University of Applied Sciences

Das Praktikum im Studiengang Infrastrukturmanagement

Prof. Dr.-Ing.

Andreas Vesper

Fakultät Bauingenieurwesen

WS 2025/26

Ziele des Praktikums

Modul B486

Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Infrastrukturmanagement vom 14.04.2020

§ 3 Praktikum

Das Praktikum ist ein in das Studium integrierter, von der HTW Dresden inhaltlich bestimmter Ausbildungsabschnitt. Der Ausbildungsabschnitt umfasst mindestens 12 Wochen Vollzeitbeschäftigung und wird mit einem Praktikumsbeleg abgeschlossen. Näheres ist in der Studienordnung und in der Praktikumsordnung zum Bachelorstudiengang Infrastrukturmanagement geregelt.

Das Praktikum darf nur dann begonnen werden, wenn von den in den ersten sechs Studiensemestern im Studienablaufplan (Anlage der Studienordnung) vorgesehenen ECTS-Credits maximal 15 ECTS Credits nicht erbracht wurden.

Satzung zur Änderung der Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Infrastrukturmanagement vom 18.02.2024

Artikel 2, Abs. 1. In §3 Satz 4 werden die Wörter „in den ersten sechs Studiensemestern“ durch die Wörter „in den ersten fünf Studiensemestern“ ersetzt.

Ziele des Praktikums

Modul B 486

Studienordnung für den Bachelorstudiengang Infrastrukturmanagement vom 14.04.2020

§ 5 Praktikum

- (1) Das Praktikum, das in der Regel im siebten Semester in einem Betrieb oder einer anderen Einrichtung der Berufspraxis durchgeführt wird, hat einen Umfang von mindestens 12 Wochen Vollzeitbeschäftigung und wird durch einen Praktikumsbericht abgeschlossen.
- (2) Einzelheiten regelt die Praktikumsordnung für den Bachelorstudiengang Infrastrukturmanagement.

Praktikumsordnung für den Bachelorstudiengang Infrastrukturmanagement vom 27.06.2023

Auszug § 2 Ziele und Grundsätze

- (2) Die Studierenden sollten nach Möglichkeit die Praktikumsstelle nach den Branchen oder Funktionsbereichen entsprechend den von ihnen gewählten Studienschwerpunkten bzw. späteren Berufswünschen auswählen. Die Studierenden lernen die verschiedenen Abteilungen der Unternehmen kennen und werden mit deren wesentlichen Funktionen vertraut gemacht.

Geeignete Praktikumsstellen

Planungs- und Ingenieurbüros

Büros der Bauüberwachung

bauausführende Firmen

Verkehrs- und Infrastrukturunternehmen

Betriebe des der Verkehrs- und Infrastrukturbranche
vor- und nachgelagerten Bereiches *

Behörden *

* nur für Studierende mit einschlägiger Berufsausbildung



Organisatorische Anforderungen

Praktikumsvertrag

Vor Beginn der berufspraktischen Tätigkeit schließen die Studierenden und die Praktikumsstelle einen schriftlichen Vertrag ab.

Der Vertrag soll dem als Anlage in der Praktikumsordnung beigefügten Muster der HTW Dresden entsprechen.

Ausnahme: Wenn die Praktikumsstelle eigene Verträge verwendet, soll das Muster vor Vertragsabschluss dem Praktikumsbeauftragten des Studienganges zur Prüfung vorgelegt werden.

Der ausgefüllte und unterschriebene Vertrag ist rechtzeitig (spätestens zwei Wochen) vor Praktikumsbeginn im OPAL Kurs B486 hochzuladen. Der vom Praktikumsbeauftragten geprüfte Vertrag wird nach Unterzeichnung online eingestellt.

Die Vorlage des Vertrags ist im OPAL Kurs [B486 - Praktikum](#) zu finden.

Praktikumszeugnis

Nur die Bestätigung der Praktikumsstelle über die erfolgreiche Ableistung des Praktikums wird als Nachweis anerkannt.

Die Praktikumsstelle ist verpflichtet, dem/der Studierenden ein Praktikumszeugnis auszustellen, welches sich auf Dauer, Inhalt und Erfolg des Praktikums bezieht.

Die Vorlage des Zeugnisses ist im OPAL Kurs [B486 - Praktikum](#) zu finden.

Grundsätzliche Regelungen

Das Praktikum dauert mindestens **12 Wochen** mit einer täglichen Arbeitszeit von 8 Stunden. Es soll vor der Bachelorarbeit absolviert werden.

Voraussetzung für den Beginn des Praktikums ist das Erreichen von **135 ECTS-Credits in den ersten fünf Semestern**.

Ein vorzeitiger Beginn nach Ende der Prüfungsphase des 6. Semesters ist möglich, frühester Termin ist der darauffolgende Montag.

Eine Erkrankung von **einmalig bis zu 5 Werktagen** bei Infekten wird toleriert und muss nicht nachgearbeitet werden. Krankenscheine sind per E-Mail einzureichen.

Freistellungen für die Teilnahme an von der Hochschule angesetzten Veranstaltungen, Konsultationen und Prüfungen sind zu ermöglichen.

Unfälle während des Praktikums müssen im Studierendensekretariat der HTW gemeldet werden. Das Formular für die Unfallkasse ist auf der HTW-Homepage im internen Bereich (Login mit S-Nummer) abrufbar. Die Unfallkasse benötigt die nach §193 SGB VII vorgeschriebene Unfallanzeige.

Zeitschiene

Schritt	Was?	Wann?
1	Eintragung in OPAL Kurs Praktikum B486	Bei 135 ECTS-Kredits 5. Sem.
2	Suche nach einer Praktikumsstelle	Im 6. Semester
3	Suche nach einem HTW-Fachbetreuer	Im 6. Semester
4	Download der Formulare im OPAL Kurs	Nach Schritt 1 + 2
5	Upload des Praktikumsvertrages im OPAL Kurs	Spätestens zwei Wochen vor Praktikumsbeginn
6	Praktikumsbeginn (für Einhaltung der Regelstudienzeit)	Frühestens 28.07.2025 Spätestens 25.08.2025
7	Einreichung des Belegthemas und Angabe des Fach- sowie des betrieblichen Betreuers per E-Mail	Bis vier Wochen nach Praktikumsbeginn
8	Upload des Zeugnisses im OPAL Kurs	Nach Praktikumsende
9	Abgabe des Praktikumsbelegs beim HTW-Fachbetreuer und/oder Upload im OPAL Kurs	Nach Praktikumsende / Spätestens bis 19.12.2025

Der Praktikumsbeleg als Leistungsnachweis

Die Studierenden sind verpflichtet,

(1) einen **Fachbetreuer** unter den prüfungsberechtigten Personen der **HTW** zu wählen und

(2) mit diesem spätestens bis zur **3. Praktikumswoche** die **Aufgabenstellung** des zu erstellenden Praktikumsbelegs abzustimmen.

Das **Thema** des Praktikumsbelegs ist mit Nennung des HTW-Fachbetreuers sowie des Betreuers im Unternehmen (akad. Grad angeben) bis zur **4. Praktikumswoche** per E-Mail zu melden.

Der Praktikumsbeleg wird in Form einer Ausarbeitung mit wissenschaftlich-technischem Inhalt parallel zur Tätigkeit im Praktikumsunternehmen angefertigt.

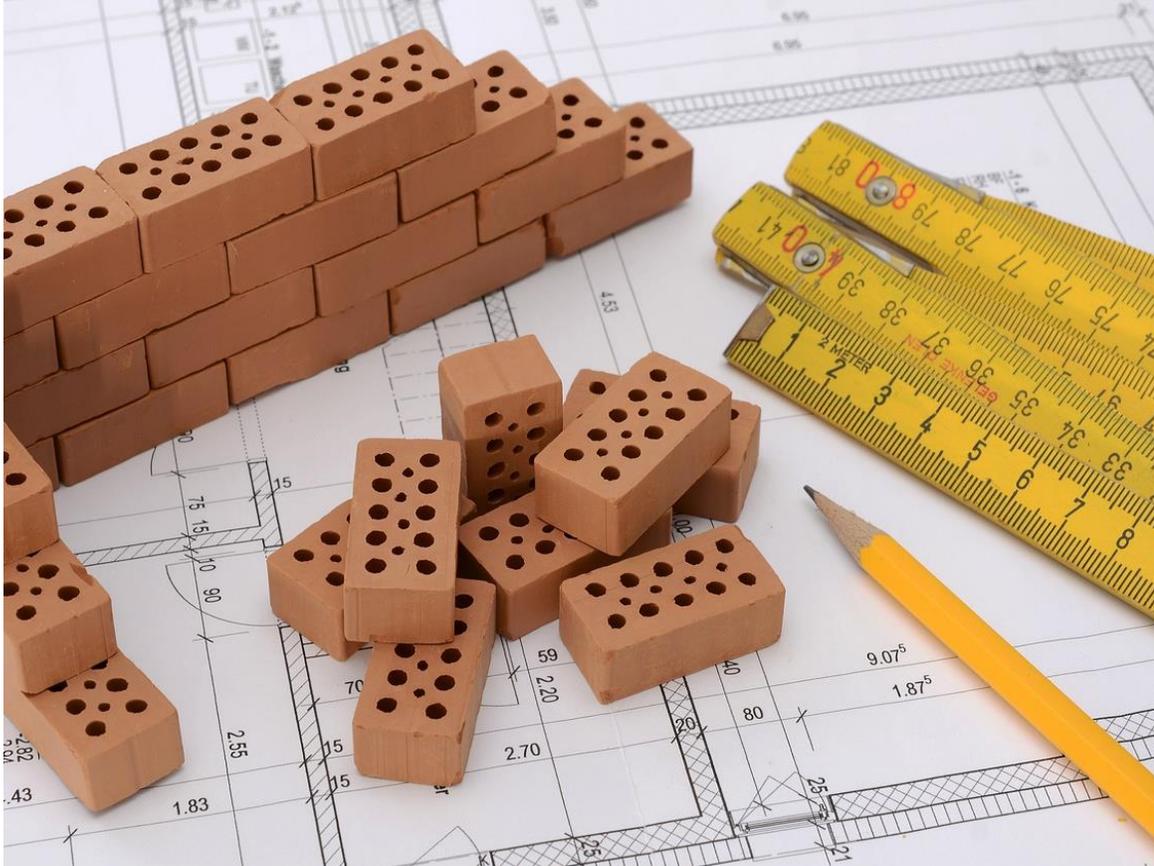
Der Praktikumsbeleg sowie das Zeugnis der Praktikumsstelle sind termingerecht einzureichen.

Der Praktikumsbeleg

- (1) soll der äußeren Form einer wissenschaftlichen Arbeit entsprechen,
- (2) kann mit Anlagen im Anhang ergänzt werden,
- (3) soll eine lückenlose Literatur- und Quellenangabe besitzen,
- (4) soll mit einer Eigenständigkeitserklärung abgeschlossen werden,
- (5) kann in Abstimmung mit dem HTW-Fachbetreuer in gedruckter Form und/oder als PDF-Dokument eingereicht werden.

Unterstützung zur Erstellung Ihrer Praxisprojektarbeit finden Sie **hier** detailliert in Abschnitt 2.1 – 2.4.

Das Thema des Praktikumsbelegs



Was ist als Thema geeignet?

Planerische und bautechnische Konzepte bzw. Problemfelder

Ingenieurmäßige Planungs-, Bemessungs-, Visualisierungs- oder Simulationslösungen

Bautechnische und baudiagnostische Untersuchungen an Bestandskonstruktionen

Problemlagen und Lösungsansätze im Prozess der Bauausführung/des Projektmanagements

→ Inhaltlicher Bezug zum Tätigkeitsfeld des Praktikums ist angeraten, aber nicht verpflichtend

Der Workload für den Praktikumsbeleg beträgt **450 Stunden.**

Bewertung des Praktikums

Das Praktikum wird durch die Maßstäbe „mit Erfolg absolviert“ und „ohne Erfolg“ bewertet, aber nicht benotet.

Die Vollständigkeit und die Bewertung werden vom Praktikumsbeauftragten an das Prüfungsamt gemeldet, wenn folgende Nachweise zum Praktikum vorliegen:

1. vom Praktikumsbeauftragten unterschriebener Praktikumsvertrag
2. vom Praktikumsbeauftragten anerkanntes Praktikumszeugnis
3. vom HTW-Fachbetreuer bewerteter Praktikumsbeleg

Gender-Hinweis: Zur besseren Lesbarkeit wird in dieser Präsentation die männliche Form (generisches Maskulinum) verwendet.

Vielen Dank!

Prof. Dr.-Ing. Andreas Vesper
Praktikumsbeauftragter

T +49 351 462 3354
andreas.vesper@htw-dresden.de

Dipl.-Ing. Arite Friedland

T +49 351 462 2144
arite.friedland@htw-dresden.de