



Junior Controller (m/w/d)

VOLLZEIT

Pirnaer Str. 31-33, 01809 Heidenau, Deutschland

Remote (hybrid)

Mit Berufserfahrung

31.03.23

Unternehmensbeschreibung

Glatfelter ist ein weltweit führender Lieferant von Spezialpapieren und speziell entwickelten Papierprodukten. Mit gleichbleibend hoher Produktqualität, permanenten Innovationen und kundenorientiertem Service hat sich Glatfelter bis heute einen hervorragenden Ruf in der Branche erworben. Mehr als 3.250 motivierte Mitarbeiter arbeiten weltweit daran, den hohen Qualitätsstandard und das Image unseres Unternehmens zu erhalten und weiter auszubauen.

Die Glatfelter Dresden GmbH ist ein mittelständisch agierendes Unternehmen und spezialisiert auf TEMPERA® Tapetenvliese.

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei der Planung und Steuerung der Umsatzziele,
- Erstellung und Weiterentwicklung von Berichten, Analysen und Vorlagen in enger Abstimmung mit dem Team und anderen Fachabteilungen,
- Unterstützung bei verschiedenen Vertriebsprojekten,
- Unterstützung bei der Überwachung und Optimierung der Lagerbestände und Durchführung deren Bewertung,
- Überwachung der Buchhaltung, inkl. der Abwicklung des Zahlungsverkehrs, der Pflege von Stammdaten, Konten und offenen Posten, Abwicklung von steuerlichen Sachverhalten und gesetzliche Meldungen sowie Intercompany-Abstimmungen
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer,
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung des Berichtswesens, der Forecast- und Planungswerkzeuge sowie das Vorantreiben von Prozessoptimierungen, insbesondere im kaufmännischen Bereich.

Ihr Profil

- Sie haben Ihr Studium (Diplom/Master/Bachelor) der Wirtschaftswissenschaften, des Wirtschaftsingenieurwesens oder in artverwandten Studiengängen erfolgreich abgeschlossen,
- Sie verfügen bereits über mehrjährige Berufserfahrung im Controlling, idealerweise in einem Produktionsunternehmen, über Bewerbungen von ambitionierten Berufsanfänger, die einschlägige Erfahrungen durch Praktika nachweisen können, würden wir uns jedoch ebenso freuen,
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet der Kostenrechnung, Buchhaltung und Bilanzierung nach HGB,
- Sie sind versiert im Umgang mit MS-Office Anwendungen, insbesondere mit MS - Excel und ERP-Systemen,
- Ihre Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind gut, verhandlungssichere Deutschkenntnisse setzen wir voraus,
- Sie zeichnen sich durch zielorientiertes Handeln, unternehmerisches Denken und eine strukturierte und selbständige Arbeitsweise aus,
- Kommunikationssicherheit, Zuverlässigkeit sowie Organisationstalent runden Ihr Profil ab.

Wir bieten

- eine unbefristete Vollzeitstelle
- eine attraktive Entlohnung, 13. Gehalt, Urlaubsgeld
- teilweise Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- passgenaues Weiterbildungskonzept
- Spezifische Einarbeitung durch Teammitglieder und Vorgesetzte

- ein internationales und kreatives Arbeitsumfeld
- Mitarbeiterevents

Keiner ist perfekt – Wenn Sie die genannten Eigenschaften nicht direkt bei Ihnen entdecken, sagen Sie uns gerne, warum Sie trotzdem der geeignete Kandidat sind

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

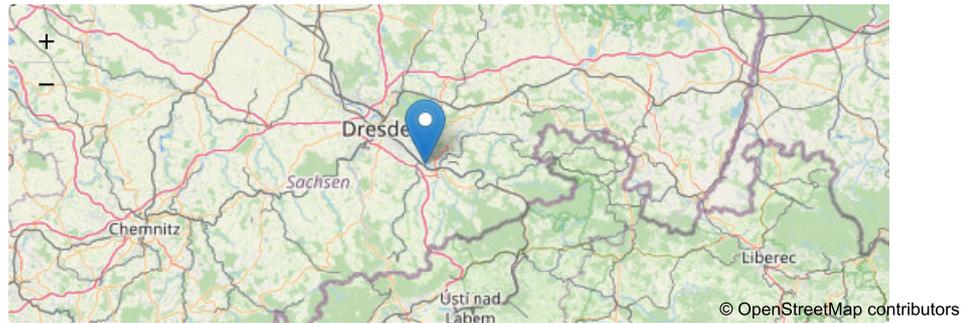
Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bei Rückfragen steht Ihnen Herr Philipp Silze gerne unter der Telefonnummer 03529-554-111 oder per Mail an Philipp.Silze@glatfelter.com zur Verfügung.

Glatfelter Dresden GmbH

Pirnaer Straße 31-33

01809 Heidenau

Ansprechpartner
Philipp Silze



ONLINE BEWERBEN ([HTTPS://JOBDB.SOFTGARDEN.DE/JOBDB/PUBLIC/JOBPOSTING/APPLYONLINE/CLICK?JP=30725319](https://jobdb.softgarden.de/jobdb/public/jobposting/applyonline/click?JP=30725319))

[Impressum \(https://glatfelter.softgarden.io/imprint\)](https://glatfelter.softgarden.io/imprint) | [Datenschutzerklärung \(https://glatfelter.softgarden.io/data-security\)](https://glatfelter.softgarden.io/data-security)

Powered by [softgarden](https://www.softgarden.de)
(<https://www.softgarden.de>)