**Titel der Abschlussarbeit:  
ggf. mit Untertitel**

**Bachelor-/Masterarbeit**

Zur Erlangung des (ersten) akademischen Grades

**Bachelor of Arts, B. A.** bzw. **Master of Arts, M. A.**

an der Fakultät Wirtschaftswissenschaften

der Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden

im Bachelor-/Masterstudiengang XXX

eingereicht von:

Vorname Nachname

Matrikelnummer: 123456

eingereicht am: Datum

ErstgutachterIn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZweitgutachterIn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zusammenfassung

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

**Abstract**

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Sperrvermerk

zwischen

**N. N.** (Vorname Nachname)

und

**Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden** (HTWD)

und

**XXX** (Unternehmensname)**, vertreten durch N. N.** (Vorname Nachname)

Der Student/die Studentin bearbeitet das Thema **XYZ** als Studienabschlussarbeit. Es wurde vom Unternehmen in Abstimmung mit der HTWD zur Verfügung gestellt und entsprechend den Vorschriften der geltenden Prüfungsordnung vom Vorsitz des Prüfungsausschusses bestätigt.

1. Der Student/die Studentin ist Urheber der Prüfungsarbeit; damit sind seine/ihre Urheberrechte geschützt.
2. Der Student/die Studentin verpflichtet sich, unternehmensinterne Daten, die er/sie in der Prüfungsarbeit verwendet, in Ausübung seines Rechts auf Veröffentlichung nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung des Unternehmens zu gebrauchen. Diese Verpflichtung gilt für einen Zeitraum von mindestens fünf Jahren, beginnend mit dem Tag der Übergabe der Prüfungsarbeit an die HTWD. Die Prüfungsarbeit wird nur den Gutachtenden und den Mitgliedern des Prüfungsausschusses zugänglich gemacht. Diese Personen unterliegen der Pflicht zur Amtsverschwiegenheit.
3. Die Verteidigung der Prüfungsarbeit ist unter Ausschluss der Öffentlichkeit durchzuführen.
4. Die Übertragung von Nutzungsrechten durch den Studenten/die Studentin an Dritte bedarf der schriftlichen Zustimmung des Unternehmens. Auch hierfür gilt analog Ziffer 3 eine Frist von mindestens fünf Jahren.
5. Sofern das Unternehmen die Prüfungsarbeit geschäftsmäßig nutzen möchte, ist eine entsprechende Vereinbarung von ihm mit dem Studenten/der Studentin abzuschließen.
6. Die HTWD bewahrt die Prüfungsarbeit mindestens fünf Jahre nach den allgemein üblichen Regeln über die Geheimhaltung auf. Die über diesen Zeitraum hinausgehende Aufbewahrung richtet sich nach den allgemeinen Vorschriften über die Archivierung von Prüfungsarbeiten. Der HTWD steht ein kostenloses Nutzungsrecht der Prüfungsarbeit für die eigene Lehre und Forschung zu. Unternehmensinterne Daten dürfen analog Ziffer 3 im Zeitraum von fünf Jahren nicht verwandt werden. Zusätzliche schriftliche Vereinbarungen, die eine längere Schutzdauer beinhalten, sind zulässig.
7. Die HTWD haftet nicht für Vertragsverletzungen des Studenten/der Studentin oder des Unternehmens.

Dresden, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

StudentIn HTWD (ErstgutachterIn) Unternehmen

Vorwort

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Inhaltsverzeichnis

[Zusammenfassung II](#_Toc137196325)

[Vorwort IV](#_Toc137196326)

[Abbildungsverzeichnis VI](#_Toc137196327)

[Tabellenverzeichnis VII](#_Toc137196328)

[Darstellungsverzeichnis VIII](#_Toc137196329)

[1 Hinweise zum Template 1](#_Toc137196330)

[1.1 Formatvorlagen 1](#_Toc137196331)

[1.2 Abbildungen/Tabellen 1](#_Toc137196332)

[1.3 Abbildungs-/Tabellenverzeichnis oder Darstellungsverzeichnis 2](#_Toc137196333)

[1.4 Abkürzungsverzeichnis 2](#_Toc137196334)

[1.5 Anhang 3](#_Toc137196335)

[1.6 Zum geschützten Leerzeichen 4](#_Toc137196336)

[2 Lorem ipsum dolor sit 5](#_Toc137196337)

[2.1 Duis autem vel 5](#_Toc137196338)

[2.1.1 At vero eos 6](#_Toc137196339)

[2.1.2 Sanctus sea sed takimata 7](#_Toc137196340)

[2.2 Stet clita kasd 7](#_Toc137196341)

[3 Labore et dolore 8](#_Toc137196342)

[Literaturverzeichnis 9](#_Toc137196343)

[Hilfsmittelverzeichnis 10](#_Toc137196344)

[Anhang 11](#_Toc137196345)

[Selbstständigkeitserklärung 13](#_Toc137196346)

Abbildungsverzeichnis

[Abbildung 1: Visualisierung Änderung der Formatierung von Definitionen 3](#_Toc137196347)

[Abbildung 2: Ehemaliges Logo der HTWD 5](#_Toc137196348)

[Abbildung 3: Ehemaliges Logo der HTWD mit invertierten Farben 7](#_Toc137196349)

Tabellenverzeichnis

[Tabelle 1: Große Beispieltabelle 6](#_Toc137196350)

[Tabelle 2: Beispieltabelle mit Werten 8](#_Toc137196351)

Darstellungsverzeichnis

Es konnten keine Einträge für ein Abbildungsverzeichnis gefunden werden.

**Abkürzungsverzeichnis**

BRD Bundesrepublik Deutschland

HTW Hochschule für Technik und Wirtschaft

i. d. R. in der Regel

# Hinweise zum Template

Es handelt sich hierbei um ein Muster-Template für Abschlussarbeiten an der Fakultät Wirtschaftswissenschaften der HTWD. Für die Richtigkeit wird keine Haftung übernommen und alle Angaben sind ohne Gewähr.

Es wird empfohlen das Template mit den aktuellen Vorgaben der Fakultät zu vergleichen. Bitte überprüfen Sie vor Abgabe der Abschlussarbeit und nach Aktualisierung der Verzeichnisse immer die korrekte Formatierung der Überschriften!

## Formatvorlagen

Im Menüband ist der Abschnitt „Formatvorlagen“ mit den wichtigsten Formatierungen vorbelegt. Durch eine Änderung der Vorlage werden automatisch alle Teile im Dokument angepasst, für welche diese Vorlage genutzt wurde. Die Formatvorlagen sind selbsterklärend bezeichnet und das Hinzufügen von individuellen Vorlagen ist möglich.

## Abbildungen/Tabellen

Abbildungen haben eine eigene Formatvorlage. Zuerst wird die Abbildung eingefügt und dann mit einem Maus-Linksklick markiert. Sobald dies geschehen ist, wird die Formatvorlage „Abbildungen“ ausgewählt. Diese sorgt dafür, dass Abbildungen am Seitenende nicht von ihrer Beschriftung getrennt werden. Bei Tabellen kann analog verfahren und dieselbe Formatvorlage wie für Abbildungen verwendet werden.

Die Quellenangaben von Abbildungen können auf unterschiedliche Art und Weise erfolgen. Eine Variante ist die Quellenangabe in einer zweiten Zeile, direkt unter der Abbildungsbeschriftung. Die in diesem Template bevorzugte Variante nutzt das Literaturverwaltungsprogramm Citavi. Hierbei werden alle Informationen in diesem hinterlegt und die Quellenangabe als Fußnote (je nach Zitationsstil) vermerkt. Citavi übernimmt in diesem Fall die Auflistung in der Fußzeile und im Literaturverzeichnis automatisch.

Selbst erstellte Abbildungen müssen nicht explizit als solche gekennzeichnet werden. Bei selbst erstellten Abbildungen in Anlehnung an eine Vorgabe wird beim Erstellen der Quellenangabe mit Citavi die Option *Präfix* „In Anlehnung“ erfasst.

## Abbildungs-/Tabellenverzeichnis oder Darstellungsverzeichnis

Wenn in der Abschlussarbeit nur wenige Abbildungen und Tabellen verwendet werden, reicht es, ein Darstellungsverzeichnis anzufertigen. Die verwendeten Abbildungen und Tabellen werden somit alle als „Darstellung“ bezeichnet und von Word automatisch im Darstellungsverzeichnis aufgenommen. Die Beschriftung erfolgt über den Reiter „Referenzen“ -> „Beschriftung einfügen“ (Alternative: Rechtsklick auf die Abbildung -> „Beschriftung einfügen“). Eine Tabelle trägt dann den identischen Namen wie eine Abbildung: „Darstellung *Zahl: Text*“.

Werden nur Abbildungen verwendet, ist die alleinige Nutzung des Abbildungsverzeichnis ausreichend. Das vorhandene Tabellen- und Darstellungsverzeichnis kann in diesem Fall gelöscht werden.

## Abkürzungsverzeichnis

Das optionale Abkürzungsverzeichnis kann von Word ebenfalls automatisch erzeugt werden. Wenn i. d. R. weniger als drei Abkürzungen in der Abschlussarbeit vorkommen, lohnt sich ein Verzeichnis nicht und die Erklärung sollte im Fließtext in Klammern erfolgen, ebenfalls gilt dies bei Wörtern, welche nur einmalig verwendet werden.

Allgemein bekannte Abkürzung (etc., Bsp., d. h. oder Mio. …), Bibliografische Angaben (ff., Hrsg., o. D. …) und Dateiendungen (pdf, jpg, exe …) gehören nicht ins Abkürzungsverzeichnis.[[1]](#footnote-1)

Ein neuer Eintrag im Abkürzungsverzeichnis wird wie folgt angelegt:

1. Die verwendete Abkürzung im Text markieren
2. Tastenkürzel drücken: ALT + UMSCHALTEN/SHIFT + X
3. Unter Haupteintrag befindet sich die markierte Abkürzung
4. Bei Querverweis wird die Erklärung der Abkürzung eingetragen
5. Bestätigung durch das Drücken auf „Markieren“
6. Fenster schließen
7. Aktualisieren des Abkürzungsverzeichnisses

Alternative:

1. Die verwendete Abkürzung im Text markieren
2. Im Menüband den Reiter „Referenzen“ -> „Eintrag markieren“ wählen
3. Weiter wie bei 3) oben

Die Erklärung der Abkürzung erfolgt nun *kursiv* im gleichnamigen Verzeichnis. Wenn dies nicht gewünscht ist sind die anschließenden Schritte zu unternehmen (vgl. folgende Abbildung 1):

1. „Absatzmarken anzeigen“ drücken
2. Die (Abkürzungs-)Definition in den Anführungszeichen markieren und die Formatierung *kursiv* „ausschalten“
3. Abkürzungsverzeichnis aktualisieren

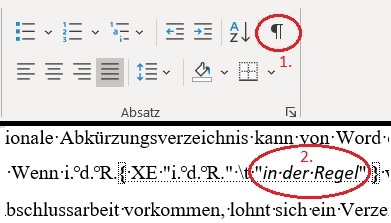


Abbildung 1: Visualisierung Änderung der Formatierung von Definitionen

## Anhang

Sobald zur Abschlussarbeit gehörende Dokumente, Abbildungen oder andere Nachweise nicht im Fließtext wiedergegeben werden, muss ein Anhang erstellt werden. Dieser wird im Inhaltsverzeichnis nach dem Literaturverzeichnis und ohne Nummerierung aufgerührt. Besteht er nur aus wenigen Dokumenten kann von einem Anhangsverzeichnis abgesehen werden. Bei einem umfangreicheren Anhang ist das gleichnamige Verzeichnis allerdings einzufügen und den Anhängen voranzustellen (im Template schon geschehen). Des Weiteren werden Anhänge mit einer eigenen Überschrift betitelt („Anhang 1: ABC“, „Anhang 2: XYZ“ usw.). Weitere Gliederungsebenen sind dabei möglich. Bei besonders umfangreichen Anhängen können diese ggf. als Digitalanhang eingereicht werden.

Quellen-/Literaturangaben sind im Anhang ebenso zu erfolgen wie im Fließtext der Abschlussarbeit. Entweder analog der anderen Quellenangaben und Abbildungen (siehe Kapitel 1.2 Abbildungen/Tabellen) im Literaturverzeichnis des gesamten Dokuments oder es wird ein separates Literaturverzeichnis im und ausschließlich für den Anhang erstellt.

## Zum geschützten Leerzeichen

„Der Sinn des geschützten Leerzeichens ist es, einen Zeilenumbruch an bestimmten Stellen zu verhindern. Es steht unter anderem möglichst bei:

* Abkürzungen (z. B., u. a.)
* Namen und Titeln (Dr. Chris Wolf)
* Einheiten (13 cm)
* Gesetzesangaben (§ 25, §§ 13–25)
* Geldangaben (16,- $, 24,95 Euro)
* typografisch gegliederten Zahlen (25 000 Euro)
* vor Auslassungspunkten (Punkt, Punkt, Punkt …)
* gelegentlich auch bei Wortgruppen, Marken usw. (Mac OS)
* vor Gedankenstrichen (Vor Gedankenstrichen steht – möglichst – ein geschütztes Leerzeichen.)

Zudem fungiert es als Festabstand – sorgt also dafür, dass Abkürzungen und Ähnliches im Blocksatz nicht zu weit auseinandergerissen werden.

[…]

Sie erzeugen das geschützte Leerzeichen in Microsoft Word, indem sie STRG+SHIFT+LEERTASTE drücken, in Mac OS erzeugen Sie es in der Regel systemweit mit ALT+LEERTASTE. Programmübergreifend können Sie es in Windows erzeugen, indem sie ALT+0160 (auf dem Ziffernblock) drücken.

Um in Word zu sehen, an welcher Stelle ein solches Leerzeichen eingefügt wurde, klicken Sie auf ¶ und lassen sich unsichtbare Steuerzeichen anzeigen. Das geschützte Leerzeichen wird Ihnen nun immer mit º angezeigt (z.ºB.).“[[2]](#footnote-2)

# Lorem ipsum dolor sit

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum.[[3]](#footnote-3)

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.



Abbildung 2: Ehemaliges Logo der HTWD[[4]](#footnote-4)

## Duis autem vel

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Nam liber tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer possim assum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

### At vero eos

At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, Bundesrepublik Deutschland (BRD) sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua.

At accusam aliquyam (zur Textstrukturierung)

At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, At accusam aliquyam diam diam dolore dolores duo eirmod eos erat, et nonumy sed tempor et et invidunt justo labore Stet clita ea et gubergren, kasd magna no rebum.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | A | B | C | D |
| 1 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 2 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 3 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 4 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 5 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 6 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 7 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 8 | WERT | WERT | WERT | WERT |
| 9 | WERT | WERT | WERT | WERT |

Tabelle 1: Große Beispieltabelle

Invidunt justo labore (zur Textstrukturierung)

At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, At accusam aliquyam diam diam dolore dolores duo eirmod eos erat, et nonumy sed tempor et et invidunt justo labore Stet clita ea et gubergren, kasd magna no rebum (siehe Abbildung 3).



Abbildung 3: Ehemaliges Logo der HTWD mit invertierten Farben[[5]](#footnote-5)

### Sanctus sea sed takimata

Sanctus sea sed takimata ut vero voluptua. est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat.

Consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

## Stet clita kasd

Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

# Labore et dolore

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | WERT A | WERT B |
| 1 | Wert 1A | Wert 1B |
| 2 | Wert 2A | Wert 2B |

Tabelle 2: Beispieltabelle mit Werten

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Literaturverzeichnis

*Draws, Laura* (Das Abkürzungsverzeichnis deiner Bachelorarbeit, 2015): Das Abkürzungsverzeichnis deiner Bachelorarbeit, in: Scribbr v. 02.09.2015, <https://www.scribbr.de/aufbau-und-gliederung/abkuerzungsverzeichnis/> [Zugriff: 2021-01-26]

*fernstudi.net | Fernstudium-Community für Fernstudis und Fernschüler* (Wie kann ich in Word ein geschützes Leerzeichen einfügen?, 2021): Wie kann ich in Word ein geschützes Leerzeichen einfügen?, <https://www.fernstudi.net/tutorials/vorlage/geschuetze-leerzeichen> [Zugriff: 2021-01-12]

*Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden* (HTW-Logo, 2021): HTW-Logo (2021), <https://www.htw-dresden.de/index.php?eID=dumpFile&t=f&f=9765&token=6d672fc04ca997622fc7788ba3357cab9d4f5fde> [Zugriff: 2021-01-29]

Lorem ipsum - Generator und Informationen (Lorem ipsum - Generator und Informationen, 2020), <https://loremipsum.de/> [Zugriff: 2021-01-12]

*OPAL* (Hinweise für Abschlussarbeiten, 2021): Hinweise für Abschlussarbeiten, <https://bildungsportal.sachsen.de/opal/auth/RepositoryEntry/26200211459/CourseNode/102757418472446/Abschlussarbeit> [Zugriff: 2021-01-26]

*Wikipedia* (The Earth seen from Apollo 17, 2021): The Earth seen from Apollo 17, <https://de.wikipedia.org/wiki/Datei:The\_Earth\_seen\_from\_Apollo\_17.jpg> [Zugriff: 2021-02-01]

Hilfsmittelverzeichnis

Anhang

Anhang 1: Tabelle zur Auswertung 12

1. Tabelle zur Auswertung

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Selbstständigkeitserklärung

Hiermit erkläre ich, dass ich die vorgelegte Arbeit mit dem Titel

**Alternativ bei einer Gruppenarbeit:** Hiermit erkläre ich, dass ich die entsprechend gekennzeichneten Teile der vorgelegten Gruppenarbeit mit dem Titel

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

selbständig verfasst, keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt sowie alle wörtlich oder sinngemäß übernommenen Stellen in der Arbeit als solche und durch Angabe der Quelle gekennzeichnet habe. Dies gilt auch für Zeichnungen, Skizzen, bildliche Darstellungen sowie für Quellen aus dem Internet.

Mir ist bewusst, dass die Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden Prüfungsarbeiten stichprobenartig mittels der Verwendung von Software zur Erkennung von Plagiaten überprüft.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift StudentIn

1. Vgl. *Draws, L.*, Das Abkürzungsverzeichnis deiner Bachelorarbeit, 2015. [↑](#footnote-ref-1)
2. *fernstudi.net | Fernstudium-Community für Fernstudis und Fernschüler*, Wie kann ich in Word ein geschützes Leerzeichen einfügen?, 2021. [↑](#footnote-ref-2)
3. Vgl. Lorem ipsum - Generator und Informationen, 2020. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden*, HTW-Logo, 2021. [↑](#footnote-ref-4)
5. Vgl. *Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden*, HTW-Logo, 2021. [↑](#footnote-ref-5)