

## Antrag auf Ausstellung eines Studentenausweises / *Application for a student ID card*

Der Studentenausweis für / *the student card for*

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname / *last name, first name*      Matrikel-Nr. / *matriculation no.*      Studiengruppe / *study group*

wurde / *has*       unbrauchbar / *become unusable*  
 von mir verloren oder gestohlen / *been lost by me or stolen from me*

*PLEASE SEE ENGLISH TRANSLATION OVERLEAF.*

Ich wurde darauf hingewiesen, dass ich den in Verlust geratenen Studentenausweis nach Wiederauffinden unverzüglich im Studentensekretariat (Z 221) abzugeben habe. Die Benutzung dieses Ausweises kann eine Straftat darstellen.

Ich erkläre, dass ich       eine /  keine      neue Bibliotheksnummer benötige.

.....      .....

Datum

Unterschrift

---

Für die Erstellung eines neuen Studentenausweises wird eine Gebühr von 10,00 Euro fällig.

### Bei Zahlung mit EC-Karte:

Sie zahlen mit Ihrer EC-Karte bei uns und erhalten Ihren neuen Ausweis direkt ausgestellt.

Studentensekretariat, Z 221

Termin nach Vereinbarung bzw. Öffnungszeiten laut <https://www.htw-dresden.de/studium/im-studium/studierendenservice>

### Bei Barzahlung:

Bitte gehen Sie zunächst zu den Öffnungszeiten zur Kasse und kommen anschließend in das Studentensekretariat

Kasse, Z 822

Mo/Di/Do/Fr 09:30 –11:30  
Mi geschlossen

**Gebühr von 10,00 € bezahlt / *fee of EUR 10,00 paid***

.....  
Datum/Unterschrift

---

neue Bibliotheksnummer: .....

zur Kenntnis genommen:      **Hochschulbibliothek**      **Hochschulrechenzentrum (Z 152)**

.....      .....

Datum/Unterschrift

Datum/Unterschrift

---

### Studentenausweis erhalten / *student card received*

.....      .....

Datum / *date*

Unterschrift / *signature*

unbrauchbarer  
Studentenausweis wurde  
eingezogen:

**- bitte wenden! -**  
**- please turn over! -**

*THIS IS A TRANSLATION FOR INFORMATION PURPOSES. ONLY THE GERMAN WORDING IS LEGALLY BINDING.*

*I have been advised that I have to hand over the lost or stolen student ID card to the Student Secretariat (Z 221) immediately after its retrieval. The use of this ID card can be regarded as a criminal offense.*

*I hereby declare that I do / do not need a new library number.*

*THE FOLLOWING PART ON THE FRONT PAGE WILL BE COMPLETED BY THE RESPECTIVE INSTITUTION AND THE DEPARTMENT OF STUDENT AFFAIRS. IN CASE YOU APPLY FOR A NEW LIBRARY NUMBER, THE LIBRARY AND THE IT SERVICE CENTRE WILL COMPLETE THIS PART.*

---

*A fee of EUR 10.00 will be charged for issuing a new student ID card.*

*When paying with an EC card:*

*For cash payment:*

*You pay us with your EC card and your new ID will be issued directly.*

*Please go to the payment point during their opening hours and then come to the Student Secretariat.*

*Student secretariat, Z 221*

*Opening hours according to <https://www.htw-dresden.de/studium/im-studium/studierendenservice>*

*payment point, Z 822*

*(Mon/Tue/Thu/Fri) 09:30 –11:30  
(Wed closed)*

---

### Datenschutzerklärung

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden (HTW), Friedrich-List-Platz 1, 01069 Dresden, verarbeitet die hier von Ihnen erhobenen Daten für die Studierendenverwaltung auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Satz 1 e DSGVO (Erfüllung öffentlicher Aufgaben). Nach Zweckerfüllung und soweit gesetzliche Aufbewahrungsfristen nicht entgegenstehen, werden die Daten gelöscht. Zu Ihren Gunsten besteht jederzeit ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie ggf. auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch, Datenübertragbarkeit und Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde. Mit allen Datenschutzanliegen können Sie sich auch an den Datenschutzbeauftragten der HTW wenden, den Sie z.B. unter [datenschutz@htw-dresden.de](mailto:datenschutz@htw-dresden.de) erreichen.

*THIS IS A TRANSLATION FOR INFORMATION PURPOSES. ONLY THE GERMAN WORDING IS LEGALLY BINDING.*

### Data Protection Declaration

*The University of Applied Science Dresden (HTW), Friedrich-List-Platz 1, 01069 Dresden, processes your herein collected data according to article 6 (1) sentence 1e DSGVO (for the fulfilment of public services). After fulfilment of the purpose and as long as mandatory legal retention periods do not conflict, the data will be deleted. In your favour, there is always a right of access to your personal data as well as, if necessary, the right of rectification, deletion, limitation of processing, opposition, data portability and complaint to a supervisory authority. With all data protection concerns, you can also contact the data protection officer of HTW, who you can reach e.g. at [datenschutz@htw-dresden.de](mailto:datenschutz@htw-dresden.de).*